

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

Е. И. Скафа

«22» апреля 2020 г.



Рабочая программа преддипломной практики

Направление подготовки:	38.04.01 Экономика
Магистерская программа:	Учет и аудит
Образовательная программа:	академическая магистратура
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная, заочная

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана учетно-финансового факультета

Н.В. Алексеенко

«17» апреля 2020 г.

М.П.

Рабочая программа преддипломной практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) направления подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 321 (с изменениями и дополнениями от «13» июля 2017г.); Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.; учебного плана и основной образовательной программы «Учет и аудит» направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит), разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

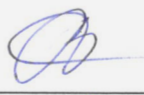
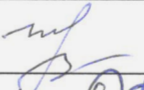
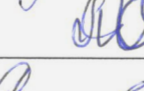
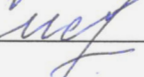
Разработчики:

Доктор экономических наук, профессор
кафедры учета, анализа и аудита

Кандидат экономических наук, доцент
кафедры учета, анализа и аудита

Кандидат экономических наук, доцент
кафедры учета, анализа и аудита

Кандидат экономических наук, доцент
кафедры учета, анализа и аудита

 В.Н. Сердюк
 Н. Н. Гончарова
 Н. И. Попова
 О. В. Сидюк

Программа преддипломной практики утверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита

Протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой «Учет, анализ и аудит»

 В.Н. Сердюк

Программа преддипломной практики одобрена учебно-методической комиссией
учетно-финансового факультета
Протокол № 8 от «16» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической комиссии
учетно-финансового факультета

 А.А. Блажевич

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Преддипломная практика магистра входит в блок «Практики» образовательной программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) и реализуется в форме практики по получению и совершенствованию профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы.

Для сбора и обработки теоретического и практического материала к магистерской работе преддипломная практика предполагает работу студентов-практикантов на предприятиях и учреждениях Донецкого региона, в библиотеках и учебной лаборатории кафедры «Учет, анализ и аудит».

Основными базами преддипломной практики являются корпоративные структуры; предприятия различных отраслей промышленности, торговли, строительства, АПК; финансово-кредитные учреждения; компании по управлению активами; финансово-кредитные учреждения; страховые компании; бюджетные организации; аудиторские фирмы; налоговая администрация; государственные и муниципальные финансовые органы; контрольно-ревизионные органы.

Проведению преддипломной практики предшествует изучение следующих дисциплин: «Организация учета», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)», «Управленческий учет (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», «Аудит (продвинутый уровень)», «Внутренний аудит», «Комплексный экономический анализ», «Системы управленческой информации», «Методы и модели принятия управленческих решений» и др.

2. СТРУКТУРА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

<i>Характеристика преддипломной практики</i>		
Направление подготовки	38.04.01 Экономика	
Магистерская программа	Учет и аудит	
Программа подготовки	академическая магистратура	
Квалификация	магистр	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Вариативная часть	
Формы контроля	Дифференцированный зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	15	15
Количество часов	540	540
Год подготовки	2	3
Семестр	4	5

3. ОПИСАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Цель и задачи

Цель преддипломной практики систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, развитие и совершенствование профессиональных умений и практических навыков ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, ее аудита и анализа, применение их для эффективного использования информации в управлении; накопление опыта практической работы по профилю и умение использовать знания для решения конкретных учетных задач в реальных постоянно изменяющихся бизнес-условиях; развитие профессиональных качеств личности будущего магистра, его

познавательной активности, потребности систематического обновления знаний и творческого их применения в профессиональной деятельности; овладение методикой научного поиска и эмпирического исследования, генерирования научных идей с разработкой оригинальных научных предложений; обобщение и логическое изложение результатов исследований и на этой основе подготовки магистерской работы.

Основные задачи преддипломной практики:

- развить и усовершенствовать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции согласно ФГОС ВО РФ;
- закрепить теоретические знания, полученные в ходе изучения дисциплин программы магистериума, развить умения самостоятельно применять их на практике;
- развить навыки и умения сбора, обработки, анализа и интерпретации информации, являющейся эмпирической базой для магистерской работы;
- усовершенствовать навыки и умения диагностики бизнес-среды, выявления проблем учета и контроля, специфических для отрасли, к которой принадлежит базовое предприятие;
- развить навыки и умения критической оценки выработанной базовым предприятием учетной политики и реальной практики учета, контроля и анализа исследуемых объектов в части: порядка документооборота, его рациональности; методов оценки; состояния учетно-аналитического обеспечения; организации, действенности и эффективности внутреннего контроля и анализа; проблем практического применения национальных стандартов; преимуществ и проблем эксплуатации используемого программного продукта;
- выработать навыки практического применения современных методик аудита учетных объектов, исследуемых в соответствии с программой практики;
- развить навыки и умения разработки конкретных рекомендаций по совершенствованию действующей практики учета, анализа и аудита;
- усовершенствовать навыки и умения использования различных методов исследования, работы с использованием современных технических средств и информационных технологий;
- отработать приемы составления и оформления научной документации (тезисов, докладов, статей, отчетов) в компьютерной среде;
- совершенствовать навыки и умения презентации результатов научно-исследовательской работы, апробации ее результатов с использованием возможности их представления посредством участия в научно-практических конференциях и/или отражения в научных публикациях.

Требования к результатам преддипломной практики

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ направления подготовки 38.04.01 Экономика и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит):

общекультурных компетенций (ОК):

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

(ОПК-2);

-способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

профессиональных компетенций (ПК),

научно-исследовательская деятельность:

-способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

-способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

-способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

-способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

проектно-экономическая деятельность:

-способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

-способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

аналитическая деятельность:

-способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

-способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

-способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность:

-способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);

-способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);

педагогическая деятельность:

-способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);

-способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

знать:

- особенности бизнес-среды, в которой функционирует предприятие, их влияние на организацию и методику учета, анализа и контроля;

- состояние практики учета, контроля и анализа исследуемых объектов в части: порядка документооборота; применяемых методов оценки; учетно-аналитического обеспечения и методов внутреннего контроля; эксплуатируемого программного обеспечения;

- проблемы учета, контроля и анализа, специфичные для базового предприятия и

отрасли, к которой оно принадлежит;

- перспективы и возможности практического применения результатов выполненных научных исследований;

уметь:

- использовать знания и выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности в условиях изменчивости процессов исследования и бизнес-среды;

- воспринимать научную информацию, осуществлять ее обработку, систематизацию и применять ее на практике;

- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем, обосновывать теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования в области своей профессиональной деятельности;

- самостоятельно применять методы обработки документов, накопления информации в регистрах синтетического и аналитического учета, формировать внутреннюю отчетность;

- оценивать состояние действующей практики учета и контроля, разрабатывать рекомендации по ее совершенствованию;

- использовать учетно-отчетную информацию для анализа, на основе комплексного экономического анализа оценивать эффективность хозяйственной деятельности предприятия;

- оптимизировать потоки информации;

- систематизировать, обобщать и апробировать результаты собственного магистерского исследования;

- самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики хозяйственной деятельности;

владеть навыками:

- применения современных приемов сбора, обработки, анализа и интерпретации информации;

- аналитической работы, связанными с различными аспектами деятельности предприятия;

- контроля экономической целесообразности хозяйственных операций и процессов, эффективного использования ресурсов;

- разработки инструментов проведения исследований в области своей профессиональной деятельности, использования общенаучных и специальных методов исследования, анализа их результатов, подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

- презентации и апробирования результатов магистерского исследования.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика и защита магистерской диссертации составляют основное содержание завершающей стадии подготовки магистров. Преддипломная практика осуществляется в рамках магистерской программы «Учет и аудит» в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом-магистрантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) с учетом интересов и возможностей учетно-финансового факультета ДонНУ и заявок предприятий. Это согласуется с современной идеологией подготовки магистров, которая предполагает профессиональную деятельность магистров как ученых и практической профессиональной элиты. В связи с этим по своей сути преддипломная практика приобретает научно-исследовательский характер, синтезирующий теоретические исследования и практические поиски. В этих условиях конкретное содержание преддипломной практики определяется тематикой магистерского исследования студента, определяется студенту руководителем практики от кафедры,

который, обычно, является и руководителем магистерской диссертации.

При всей индивидуальности программы преддипломной практики, обусловленной тематикой магистерского исследования, она формируется согласно общей концепции преддипломной практики. Это обуславливает единые подходы и требования к программе преддипломной практики.

Программа преддипломной практики включает выполнение основного (таблица 1) и индивидуального задания.

Основное задание предполагает следующие этапы исследования и его содержание:

1. Критическая оценка состояния и перспективы совершенствования правового поля учета и аудита

Диагностика и критический анализ качества действующего правового поля учета и аудита, выявление нестыковок в учетном законодательстве. Критический обзор и систематизация научных публикаций по данной проблеме. Формирование и представление собственного видения научной проблемы и ее решения. Разработка профессиональных решений на основе законодательных и нормативных актов, знания теории и практики хозяйственной деятельности.

2. Организационно-технологические особенности функционирования предприятия, их влияние на организацию и методику учета, анализа и контроля в условиях изменчивости бизнес-среды

Определение уровня организационной зрелости предприятия и соответствия имеющихся компьютерных информационных технологий потребностям конкретного бизнеса. Сравнительный анализ действующей на предприятии практики учета, контроля и анализа исследуемого объекта с передовыми достижениями отечественных и зарубежных предприятий. Сравнительная характеристика научно обоснованных методик анализа исследуемого объекта; оценка практики применения аналитических технологий и их соответствия современной методологии. Выработка рекомендаций для улучшения аналитической работы на предприятии. Методика проведения аудита исследуемого объекта, ее критическая оценка. Ознакомление с результатами проведенных на предприятии аудиторских проверок. Проведение собственной аудиторской проверки, подготовка аудиторского заключения по ней. Состояние налогового учета: критическая оценка действующей системы, налоговой политики, состояния и качества налогового учета на предприятии в части исследуемого объекта.

3. Критический сравнительный анализ и оценка соответствия действующей практики учета, анализа и аудита законодательным требованиям, проблемы и перспективы их гармонизации

Оценка обоснованности учетной политики предприятия в части исследуемых объектов, сравнительный ее анализ с методами и приемами, используемыми для учета, анализа и аудита исследуемого объекта на других предприятиях отрасли. Моделирование механизма действия теоретических концепций в части исследуемого объекта в бизнес-практике базового и других предприятий отрасли. Оценка действенности и адаптивности теоретических концепций в данной сфере бизнеса; обоснование ограничений для их использования.

4. Совершенствование организации и методики учета, аудита и анализа: проблемы и перспективы

Ретроспективный сравнительный критический анализ учетных традиций базового и других предприятий отрасли в отношении организационно-методических основ учета, контроля и анализа исследуемого объекта для формирования выводов о прогрессе или регрессе организации и методики учетно-аналитических технологий разработки информации об исследуемом объекте. Разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию организации и методики учета, аудита и анализа исследуемого объекта на предприятиях отрасли. Оценка перспектив и возможностей практического применения результатов выполненных научных исследований.

Таблица 1

Рабочая программа преддипломной практики

Тема исследования	Содержание, виды работ	Документы, подлежащие изучению и составлению, навыки, которые должны быть получены
1. Критическая оценка состояния и перспективы совершенствования правового поля учета и аудита	<p>1. Провести диагностику качества правового поля, оценить степень увязки действующих нормативно-правовых актов, установить имеющиеся в учетном законодательстве нестыковки.</p> <p>2. Сделать критический обзор и систематизацию научных статей и других публикаций по исследуемой проблеме; выяснить и сравнить различные концептуальные подходы и вариативные решения, аргументировано представить собственное видение научной проблемы и ее решение.</p> <p>Изучая состояние научных разработок, студенту необходимо сделать градацию накопленных знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания, которые получили положительную оценку научной общественности; - дискуссионные вопросы, недостаточно разработанные и требующие научного обоснования; - вопросы, возникающие в порядке постановки и содержащиеся в литературных источниках, предложенные практикой или вытекающие из выводов. 	Проработать литературные источники, изучить нормативно-правовые акты, национальные и международные стандарты, рекомендации профессиональных бухгалтерских организаций.
2. Организационно-технологические особенности функционирования предприятия, их влияние на организацию и методику учета, анализа и контроля в условиях изменчивости	<p>1. Продолжить углубленное изучение организационно-технологической специфики бизнеса и ее влияния на разработку учетной политики в отношении объектов, связанных с тематикой магистерской диссертации.</p> <p>2. Оценить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объективность выбранных методик учета и контроля объектов, связанных с тематикой магистерской диссертации; - степень и правильность соблюдения положений учетной политики. <p>3. Изучить на предприятии учетные технологии и процедуры, касающиеся документирования и учетного отражения объектов, исследуемых в магистерской диссертации.</p> <p>4. В части объекта, исследуемого в соответствии с тематикой магистерской диссертации, выполнить исследования:</p> <p>а) по анализу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дать сравнительную характеристику действующим научно, теоретически 	Установить соответствие действующей учетной политики предприятия нормативным актам и П(С)БУ. Оценить степень адекватности отражения ею отдельных объектов учета и деятельности предприятия в целом. Сформировать полную, объективную и достоверную информацию об этой деятельности для целей ее эффективного регулирования в интересах бизнеса и заинтересованных лиц (пользователей). В случае отсутствия способов ведения учета тех или иных объектов,

<p>бизнес-среды</p>	<p>разработанным методикам анализа, использование которых возможно при выполнении магистерской диссертации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить практику применения аналитических технологий; - выполнить конкретные расчеты по анализу показателей; - оценить соответствие используемой практики аналитических расчетов современной методологии; - выработать рекомендации для улучшения аналитической работы на предприятии; <p>б) по аудиту:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить методику проведения аудита, дать ее критическую оценку; - ознакомиться (при наличии) с результатами проведенных аудиторских проверок на предприятии; - провести, по возможности, собственную аудиторскую проверку и дать аудиторское заключение; <p>в) по налоговому учету:</p> <p>изучить на предприятии состояние налогового учета, дать критическую оценку действующей системы, налоговой политики и, соответственно состояния и качества налогового учета по исследуемой проблеме.</p> <p>5. Собрать практические материалы (первичные документы, учетные регистры, финансовую и др. отчетность базового предприятия, статистические сборники, материалы различного рода обследований и др.), которые требуются для обоснования и выводов по оценке состояния действующей практики.</p> <p>6. Провести сравнительный анализ действующей на базовом предприятии практики учета, контроля и анализа исследуемого объекта с передовыми достижениями отечественных и зарубежных предприятий.</p> <p>7. Студент должен определить уровень организационной зрелости предприятия и соответствие имеющихся компьютерных информационных технологий потребностям конкретного бизнеса. Должна быть четко определена, в частности, степень качественного информационного обеспечения потребностей бухгалтерской службы в их полном функциональном спектре. Внимание магистранта должно быть сосредоточено на выявлении возможности использования информационных технологий для выполнения аналитических расчетов, которые должны способствовать осуществлению функций оперативного и стратегического менеджмента на предприятии. При наличии</p>	<p>разработать соответствующие процедуры, исходя из требований законодательства и нормативных актов по бухгалтерскому учету. Провести анализ взаимосвязи первичных документов, учетных регистров и форм финансовой отчетности предприятий и разрабатывает наиболее приемлемый вариант схемы документооборота. Выявить и предложить варианты решения нестандартных хозяйственных ситуаций; определить и выставить приоритеты в условиях ограниченных ресурсов и жесткого графика работы.</p> <p>Рассчитать показатели, характеризующие эффективность бизнеса. Разработать рекомендации по улучшению аналитической работы (использование экономико-математических методов, расширение круга экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия и т.д.).</p> <p>Разработать тесты системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета, оценить аудиторский риск и рассчитать уровень существенности аудита. Разработать программу аудита, направления ее реализации и составления аудиторского отчета по объекте исследования.</p> <p>Обосновать выбор используемой</p>
---------------------	---	---

	<p>проблем информационного обеспечения учетных или аналитических процедур должны быть представлены конкретные рекомендации по совершенствованию последних, то есть внедрение в практику экономической деятельности предприятия программных продуктов, способных ликвидировать такие проблемы.</p>	<p>системы налогообложения. Изучить и дать критический анализ механизмов формирования объектов налогообложения.</p> <p>Представить предложения по гармонизации бухгалтерского и налогового учета в отношении объекта исследования.</p> <p>Представить аналитическую записку относительно определенных в задании вопросов.</p> <p>Очень важно, чтобы аналитические расчеты в отчете о преддипломной практике были выполнены с использованием информационных компьютерных технологий.</p>
<p>3. Критический сравнительный анализ и оценка соответствия действующей практики учета, анализа и аудита законодательным требованиям, проблемы и перспективы их гармонизации</p>	<p>1. Оценить обоснованность учетной политики предприятия в части исследуемых объектов.</p> <p>2. Выполнить сравнительный ее анализ с методами и приемами, используемыми для учета, анализа и аудита исследуемого объекта на других предприятиях отрасли.</p> <p>3. Отработать приемы моделирования механизма действия теоретических концепций в части исследуемого объекта в бизнес-практике базового и других предприятий отрасли.</p> <p>4. Оценить действенность и адаптивность теоретических концепций в данной сфере бизнеса; обоснование ограничений для их использования.</p> <p>С целью проверки и доказательства справедливости выработанных концептуальных подходов:</p> <p>1. Связать теоретические выкладки с действующей на предприятии практикой.</p> <p>2. Эмпирическим путем смоделировать механизм действия теоретических концепций в конкретной бизнес-практике исследуемого предприятия.</p> <p>3. Оценить действенность и адаптивность теоретических концепций в данной сфере бизнеса или, напротив, обосновать неприемлемость или ограничения для использования в конкретной сфере бизнеса.</p>	<p>Составить сравнительную таблицу теоретических положений и фактического состояния дел конкретного предприятия и сделать на ее основании выводы в контексте содержания видов выполненных работ.</p> <p>Собрать и систематизировать доказательства, подтверждающие справедливость выводов или опровергая их, опираясь на материалы конкретного предприятия.</p>

<p>4. Совершенствование организации и методики учета, аудита и анализа: проблемы и перспективы</p>	<p>1. Изучить в ретроспективном аспекте учетные традиции данной организации в отношении учета исследуемого объекта и сравнение организационных, методических основ учета с целью формирования заключения о прогрессе или регрессе в учете и контроле. Такое направление исследования дает возможность выбрать то рациональное из прошлого учетного опыта, что было незаслуженно отвергнуто в период перехода на П(С)БУ.</p> <p>2. Изучить методологию и организацию учета выбранного объекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по учетным методическим рекомендациям и инструкциям, действовавших ранее; - на основе репрезентации учетного персонала организации. <p>3. Оценить перспективы и возможности практического применения результатов выполненных научных исследований</p>	<p>Представить в таблице сравнительную характеристику основных элементов применяемой ранее и ныне действующей методик учета исследуемого объекта и экономических показателей, формируемых на их основе. На базе сравнения составить схемы (схему) документооборота и корреспонденции счетов по ранее действующим и современной методикам. Составить аналитическую записку, в которой оценить оптимальность, экономичность действующей методики учета и определить позиции, по которым произошло снижение информационной емкости и контрольных функций учета, а также последствия этого.</p>
<p>5. Изложение результатов проведенных исследований</p>	<p>1. Подготовка отчета по преддипломной практике</p> <p>2. Подготовка магистерской диссертации</p> <p>3. Выполнение индивидуального задания - апробации полученных результатов на научно-практических конференциях/их освещение в научной публикации.</p>	<p>Отчет по преддипломной практике</p> <p>Научные публикации</p>

Для успешного выполнения программы преддипломной практики рекомендуется принять во внимание следующие указания.

Теоретическое исследование как первичная составляющая часть программы преддипломной практики содержит в себе продолжение проведенного студентом всестороннего изучения специальной литературы по теме исследования. В этой части преддипломной практики относительно объекта исследования необходимо:

- исследовать содержание нормативно-правовых актов (законов, П(С)БУ, ведомственных и отраслевых инструкций и т.п.), которые являются действующими регуляторами объекта, с точки зрения отражения в них действия экономических законов, воплощения основных бухгалтерских догм, философии и методологии учета;
- провести диагностику качества правового поля, в рамках которого осуществляется регулирование учета и контроля объекта, оценить степень увязки действующих нормативно-правовых актов, установить существующие нестыковки;
- выполнить критический обзор и систематизацию научных статей и других публикаций по исследуемой проблеме, при этом выяснить и сравнить различные концептуальные подходы и вариативные решения, аргументировано представить собственное видение научной проблемы и ее решения.

Углубленное изучение и осмысление исследуемой проблемы путем работы над литературными источниками позволяет выявить степень ее научной разработанности, определить нерешенные вопросы. На этом этапе преддипломной практики важно не механическое накопление знаний, а критический анализ прочитанного материала, формирование собственных взглядов и суждений, выводов и оценок по дискуссионным вопросам.

Следующим этапом преддипломной практики должны стать эмпирические исследования, основное содержание которых заключается в критическом анализе действующей практики. На данном этапе студент углубленно изучает организационно-технологическую специфику бизнеса, которая определяет позиции предприятия при разработке учетной политики в отношении объектов, связанных с тематикой магистерской диссертации; оценивает объективность выбранных методик, степень и правильность их имплементации, формирует суждения о возможных альтернативных вариантах решения той или иной учетной проблемы.

На этом этапе преддипломной практики с целью иллюстрации действующих учетных, контрольных и аналитических технологий исследования объектов преддипломной практики студенты осуществляют сбор и накопление практических материалов. Учитывая это, данный этап преддипломной практики является исключительно важным для обеспечения ее эффективности и результативности. В этих условиях принципиально важно обоснованно определиться с источниками получения необходимой информации (первичные документы, учетные регистры, финансовая и другая отчетность базового предприятия, статистические сборники, материалы различного рода обследований и др.); формами, видами и способами получения информации (отчеты, проведение хронометражей, опросов и иных наблюдений, выполнение расчетов и т.д.); способами использования и представления собранных материалов (схемы документооборота, таблицы, графики и др., которые подлежат размещению по тексту, в приложениях, др.).

При формировании эмпирической базы студент должен четко осознать цель получения того или иного практического материала, иметь уверенность в потенциальной полезности и уместности его сбора. Например, студент осознал, что определенный практический материал должен быть использован для раскрытия учетных технологий или для проверки и апробации каких-то теоретических выкладок, или же он необходим для аргументации, практического обоснования или иллюстрации выводов. Подобный подход позволит студенту рационально использовать время, отведенное календарно-тематическим планом, и в целом существенно повысит качество преддипломной практики, ее результативность и эффективность.

На следующем этапе преддипломной практики студенту-практиканту необходимо связать теоретические выкладки с действующей на предприятии практикой (проанализированной на предыдущем этапе) с тем, чтобы эмпирическим путем проверить и доказать справедливость выработанных концептуальных подходов, смоделировать механизм их действия в конкретной бизнес-практике исследуемого предприятия, оценить действенность или, напротив, обосновать неприемлемость либо ограничения при использовании в конкретной сфере бизнеса.

Учитывая это, на данном этапе преддипломной практики студенту нужно установить, какие из проблем, обсуждаемых в научно-практическом истеблишменте по тематике преддипломной практики, являются актуальными для исследуемой сферы бизнеса и конкретно для исследуемого предприятия. Такая актуальность должна подтверждаться наличием учетных проблем, выявленных студентом на этапе диагностики и критической оценки практики, действующей на предприятии.

В ходе увязки теоретических выкладок с действующей практикой эмпирическая база, которая сформирована на предыдущем этапе преддипломной практики, должна быть должным образом обработана, для чего необходимо привлекать различные методы исследования, в т.ч. экономико-математические (моделирование, корреляционно-регрессионный анализ и др.) с обязательным использованием компьютерных технологий.

После апробирования теоретических выкладок в конкретной бизнес-среде студент подходит к завершающему (во время преддипломной практики) этапу исследований, а именно к разработке конкретных, соответствующих бизнес-среде рекомендаций по совершенствованию системы учета, контроля, аудита и анализа.

Результаты проведенных исследований должны быть отражены в отчете по преддипломной практике, подробно представлены в магистерской диссертации, апробированы путем выступлений с докладами на научно-практических конференциях, освещены в научных публикациях. При этом последнее (а именно апробация) составляет основную сущность и содержание индивидуального задания преддипломной практики.

Индивидуальное задание ориентировано на приобретение студентом-практикантом умений и навыков научного обобщения результатов исследования, апробации самостоятельного решения производственных и научных задач, связанных с тематикой магистерской диссертации. Результаты выполнения индивидуального задания должны быть использованы при подготовке докладов и/или научных статей.

Таким образом, эффективное и результативное прохождение студентом-магистром преддипломной практики предусматривает как неотъемлемое своевременную подготовку и представление магистерской диссертации высокого качественного уровня. Лишь при условии своевременно защищенного отчета по преддипломной практике и представленной в определенный срок качественной магистерской диссертации должен быть издан приказ о допуске студентов к защите магистерских диссертаций.

5. КОНТРОЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль качества прохождения преддипломной практики осуществляется как высшим учебным заведением, так и базовым предприятием.

Основными субъектами, которые осуществляют контроль, являются руководители практики.

Виды контроля и его сроки, элементы, которые контролируются, а также оформление результатов контроля приведены в таблице 2.

Таблица 2

Виды и порядок контроля качества прохождения студентами преддипломной практики

Вид контроля	Субъекты и механизм осуществления контроля					
	Руководитель практики от учебного заведения			Руководитель практики от базового предприятия		
	Срок проведения	Элементы, которые контролируются	Результат контроля	Срок проведения	Элементы, которые контролируются	Результат контроля
Текущий контроль	Во время проведения практики (на базе лаборатории), консультаций (по графику, утвержденному кафедрой) и/или во время посещения руководителем базы практики	1. Соблюдение трудовой дисциплины. 2. Обработка законодательной и нормативной базы по темам программы преддипломной практики. 3. Качество овладения студентом методикой выполнения учетных процедур. 4. Степень отработки практических умений и навыков. 5. Систематичность заполнения дневника по преддипломной практике	Отметка в дневнике	Ежедневно	1. Соблюдение студентом правил внутреннего трудового распорядка предприятия, правил техники безопасности. 2. Объем и качество выполненных учетных работ согласно программе практики. 3. Заполнение дневника по практике.	Отметка в дневнике
Промежуточный контроль	По завершению срока прохождения практики. Дата защиты отчета по практике	1. Соблюдение сроков прохождения практики. 2. Качество составления и оформление отчета по преддипломной практике. 3. Степень выполнения задач программы преддипломной практики. 4. Качество практических умений и навыков относительно выполнения учетных работ в пределах программы преддипломной практики. 5. Степень понимания студентом содержания выполненных работ. 6. Содержание выводов студента относительно оценки состояния действующей на базовом предприятии системы учета и контроля. 7. Наличие, содержание, адекватность и целесообразность предложенных студентом мероприятий по совершенствованию учета и контроля на базовом предприятии. 8. Содержание отзыва руководителя преддипломной практики от базового предприятия.	Оценка по практике, выставленная в экзаменационной ведомости и зачетной книжке	По завершению срока прохождения практики	1. Степень выполнения заданий программы преддипломной практики. 2. Отношение студента к выполнению заданий. 3. Степень овладения навыками ведения учета. 4. Соблюдение трудовой дисциплины.	Отзыв руководителя практики от базового предприятия

6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент должен представить на кафедру оформленный согласно требованиям отчет по преддипломной практике не позднее трех дней после окончания срока практики. Отчет по практике подлежит регистрации на кафедре и передаче для проверки руководителем практики от учебного заведения при условиях, что он содержит:

- титульный лист, оформленный по образцу (Приложение А);
- оформленный дневник по преддипломной практике, в котором имеются отметки базового предприятия (скрепленные подписью и печатью) о прибытии студента на практику и его выбытии, обязательно сделанные записи студента относительно выполненных работ и соответствующие отметки руководителей практики, отзыв руководителя практики от предприятия (скрепленный его подписью, печатью), рецензия на отчет (предоставляется руководителем практики от учебного заведения);
- текстовая часть (в печатном виде), где кратко, но содержательно должны быть отражены выполнения задания программы преддипломной практики, а также приведенные выводы студента относительно состояния практики учета и контроля, которая действует на базовом предприятии и предложения относительно ее дальнейшего совершенствования;
- список использованных источников;
- приложения, составленные студентом в процессе выполнения заданий программы практики и исследований в пределах индивидуального задания;
- отчет о выполнении индивидуального задания (в отдельной папке).

Отчет по практике, в котором недостает хотя бы одной из указанных составляющих частей, для регистрации и проверки не принимается.

Объем текстовой части строго не регламентирован, так как он определяется рядом факторов (видом практики, сферой и характером деятельности базового предприятия и др.). Поэтому в каждом конкретном случае рекомендуется определять объем текстовой части с учетом всех факторов, согласовывая его с руководителем практики. Желательно, чтобы текстовая часть представляла ограниченное количество страниц рукописи, однако обязательно содержала иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки), который бы удостоверял умение студента системно воспринимать учетно-контрольные процессы и процедуры, сжато их охарактеризовать, взаимно связывать и обобщать.

При определении объема и количества приложений нужно исходить из соображений их целесообразности и необходимости, возможностей базы практики, конфиденциальности информации и др. С учетом этого приложения могут содержать первичные и сводные документы, разработочные таблицы, учетные регистры, формы отчетности, аудиторские выводы и др.

Отчет должен иметь сквозную нумерацию страниц (номер страницы проставляется в верхнем правом углу листа); листы отчета нужно сшить (переплести).

Отчет о выполнении индивидуального задания подается на проверку вместе с отчетом по преддипломной практике, но в отдельной папке. После проверки и защиты отчета выполненное индивидуальное задание возвращается студенту для использования его в дальнейшем для подготовки магистерской диссертации, научных статей и докладов.

Неотъемлемой составляющей отчета является дневник по практике. Записи студента и отметки руководителей в нем должны отражать объем, содержание и качество фактически выполненных студентом учетных работ.

Для этого регулярно, согласно календарно-тематическому плану студент подает руководителю преддипломной практики от предприятия обработанные материалы для проверки и оценивания качества выполненной работы. Руководитель преддипломной практики от предприятия опрашивает студента по теме проведенного исследования и выполненным учетным работам, дает замечание или одобряет работу студента, делает соответствующую отметку об этом в дневнике и удостоверяет ее своей подписью. После

окончания срока практики ее руководитель от предприятия в дневнике оформляет отзыв, в котором дается характеристика профессиональных качеств, знаний и умений, приобретенных студентом во время практики и отраженных в подготовленном отчете.

Руководитель преддипломной практики от учебного заведения отмечает о текущем контроле выполненных студентом заданий программы преддипломной практики и замечания относительно работы студента проставляет в дневнике по результатам проверки выполненных заданий и собеседования со студентом во время консультаций или посещения базы преддипломной практики. После окончания срока преддипломной практики и регистрации представленного студентом на кафедру отчета руководитель преддипломной практики от учебного заведения рецензирует отчет, отражая в дневнике выводы относительно объема и качества выполнения задач программы преддипломной практики и их отражение в отчете.

В случае недостаточного выполнения заданий программы практики отчет к защите не допускается и возвращается студенту на доработку. Студент должен своевременно устранить недостатки, указанные в рецензии руководителя, и представить доработанный отчет для повторной проверки и рецензирования.

Если отчет допущен к защите, студент должен подготовиться к защите. Для этого, ознакомившись с рецензией, студент готовит ответы на замечания, указанные в рецензии, исправляет в отчете недостатки, отмеченные рецензентом. Кроме этого, студент должен подготовить на защиту краткий (до 5-7 минут), но содержательный доклад, в котором изложить цель, содержание и выводы о проведенном исследовании и выполненных учетных работах.

Защита отчета проводится в комиссии в сроки, определенные кафедрой согласно графику учебного процесса (но не позднее 3 календарных дней после окончания срока практики). Во время защиты студенту предоставляется время для доклада, после которого студент должен ответить на вопросы членов комиссии.

По результатам защиты отчета с учетом отзыва и рецензии руководителей преддипломной практики, руководствуясь утвержденными критериями, комиссия выставляет дифференцированную оценку по преддипломной практике (в зачетную книжку и экзаменационную ведомость). При этом комиссия комментирует студенту свои выводы относительно качества прохождения им преддипломной практики, отмечает положительные и отрицательные стороны, а также вопросы, над которыми студенту в дальнейшем нужно дополнительно работать.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В основе критериев оценки результатов преддипломной практики лежит:

- соблюдение трудовой дисциплины в период преддипломной практики;
- полнота и качество выполнения программы преддипломной практики, отраженные в отчете по практике (в частности, наличие в отчете ссылок на нормативно-правовые регуляторы учета, краткое описание и критическая оценка действующей на базе практики системы документирования, учета и обобщения информации; наличие самостоятельно составленных схем документооборота и схем бухгалтерских записей, связанных с приложениями; наличие и качество приложений);

- выполнение индивидуального задания;
- ответы на вопросы членов комиссии во время защиты отчета.

В частности, оценка *«отлично»* выставляется при условиях:

- отсутствия нарушений трудовой дисциплины в период преддипломной практики;

- полного выполнения (не меньше 90%) заданий программы преддипломной практики при правильном освещении порядка нормативно-правового регулирования конкретных участков учетной работы, четком и лаконичном описании действующей на базе практики системы документирования, учетного отображения и обобщения информации,

проиллюстрированном схемами документооборота и схемами бухгалтерских записей, связанных с приложениями; при наличии аккуратно составленных, правильно сформированных и систематизированных приложений;

- наличия объективной критической оценки действующей практики учета, состояния решения актуальных учетных проблем, или собственного видения путей решения обозначенных проблем;

- качественно выполненного индивидуального задания, которое предусматривает четкое изложение использованных методик, правильные комментарии полученных результатов;

- всесторонних и полных ответов студента на защите отчета: студент целостно, системно, в логической последовательности дает ответы на поставленные членами комиссии вопросы, демонстрирует при этом культуру профессионального языка, свободное владение материалом всего комплекса выполненных задач программы практики, способности аналитического мышления, аргументированного высказывания собственных мнений и суждений.

Оценка «*хорошо*» выставляется при:

- отсутствии нарушений трудовой дисциплины в период преддипломной практики;

- выполнении не меньше, чем 70% заданий программы преддипломной практики при условии правильного освещения порядка нормативно-правового регулирования конкретных участков учетной работы, описания действующей на базе практики системы документирования, учетного отражения и обобщения информации, проиллюстрированном схемами документооборота и схемами бухгалтерских записей, связанных с приложениями; при наличии правильно сформированных приложений;

- имеющейся, но недостаточно критической оценке действующей практики учета, или при отсутствии собственного видения путей решения актуальных учетных проблем;

- выполненном индивидуальном задании;

- методологически правильном решении учетной проблемы, но без ссылок на определенные методики, или при недостаточности комментариев к полученным результатам;

- правильных, но недостаточно подробных ответах студента на вопросы членов комиссии во время защиты отчета: студент свободно владеет материалом выполненных задач программы практики, демонстрирует способность применять полученные знания и умение для решения стандартных практических учетных ситуаций и профессиональных задач, однако форма и содержание ответа имеют отдельные неточности, студент предполагает одну-две непринципиальных ошибки, при этом самостоятельно исправляет их, приводя убедительные аргументы на подтверждение своих мыслей и действий.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется в случае:

- отсутствия нарушений трудовой дисциплины в период преддипломной практики;

- выполнения задач программы преддипломной практики, но недостаточного освещения порядка нормативно-правового регулирования конкретных участков учетной работы, непоследовательному описанию действующей на базе практики системы документирования, учетного отражения и обобщения информации, наличия ошибок в схемах документооборота и схемах бухгалтерских записей, или их недостаточного увязывания с приложениями;

- низкого качества выполнения индивидуального задания (некорректное решение учетной проблемы, отсутствие или неправильные комментарии полученных результатов) или его невыполнения;

- если студент на защите отчета демонстрирует недостаточные знания методик решения конкретных учетных задач, владеет материалом на репродуктивном уровне, показывает знания и понимания основных положений отчета относительно методики

выполнения учетных работ, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не обосновывает свои мысли.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случае:

- нарушений трудовой дисциплины в период преддипломной практики;
- отсутствия своевременно представленного отчета или представление отчета, в котором выполнено меньше половины заданий программы преддипломной практики, при этом не освещен порядок нормативно-правового регулирования учета, отсутствуют схемы документооборота и схемы бухгалтерских записей, приложения;
- не выполнения индивидуального задания;
- если студент на защите отчета не дает надлежащего ответа на поставленные членами комиссии вопросы, поскольку имеет разрозненные бессистемные знания на элементарном уровне усвоения, отвечает беспорядочно, отрывисто, при решении типовых учетных ситуаций допускает принципиальные ошибки, которые на практике приводят к нарушению действующего законодательства, искажению методики документирования, ведению учетных регистров, формированию показателей отчетности.

Особенностью критериев оценивания преддипломной практики в условиях кредитно-модульной системы является использование гармонизированной шкалы ECTS и национальной шкалы.

Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (дифференцированный зачет)
A	90-100	5 (отлично)
B	80-89	4 (хорошо)
C	75-79	4 (хорошо)
D	70-74	3 (удовлетворительно)
E	60-69	3 (удовлетворительно)
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов

При этом шкала включает баллы за:

- отсутствие нарушений трудовой дисциплины в период преддипломной практики, наличие положительной характеристики и отзыва руководителя практики от предприятия - *5 баллов*;
- правильное освещение порядка нормативно-правового регулирования конкретных участков учетной работы - *5 баллов*;
- четкое и лаконичное описание действующей на базе практики системы документирования, учетного отображения и обобщения информации - *20 баллов*;
- безупречно составленные схемы документооборота - *15 баллов*;
- правильно составленные схемы бухгалтерских записей, связанные с приложениями - *20 баллов*;
- наличие аккуратно составленных, правильно сформированных и систематизированных приложений - *5 баллов*;
- наличие критической оценки действующей практики учета и состояния решения актуальных учетных проблем, или собственного видения путей решения обозначенных проблем - *10 баллов*;

- качественно выполненное индивидуальное задание, четкое изложение использованных методик, правильные комментарии полученных результатов - *10 баллов*;
- всесторонние, полные ответы студента на вопросы членов комиссии во время защиты отчета - *10 баллов*.

Оценка по 4-х балльной шкале должны быть выставлена в экзаменационной ведомости рядом с общей итоговой оценкой по 100-балльной шкале.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика предполагает работу студентов-практикантов на предприятиях и учреждениях Донецкого региона, в библиотеках и учебной лаборатории кафедры «Учет, анализ и аудит» (ауд. № 308, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а), оснащенной комплектом учебной мебели на 30 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, магнитно-маркерной доской, 3 персональными компьютерами, 3 мультимедийными комплектами (ноутбук + проектор) с выходом в сеть Интернет, лабораторным ноутбуком (1 шт.).

Самостоятельная работа студента проходит в следующих помещениях:

– библиотека университета, укомплектована учебной мебелью на 401 посадочное место, расположена по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций, укомплектован комплектом учебной мебели на 50 посадочных мест, оснащен компьютером в комплекте (2 шт.), расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 106;

– читальный зал № 4 периодической литературы, укомплектован учебной мебелью на 31 посадочное место, оснащен 1 компьютером, расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 19;

– зал электронной информации, укомплектован учебной мебелью на 40 посадочных мест, оснащен 14 компьютерами, расположен по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6, ауд. 107а;

– абонемент научной и учебной литературы, укомплектованы учебной мебелью соответственно на 4 и 6 посадочных мест, расположены по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– методический кабинет учетно-финансового факультета, укомплектован учебной мебелью на 35 посадочных мест, оснащен 4 компьютерами с выходом в сеть Интернет, расположен по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а, ауд. 105.

Индивидуальные и групповые консультации студентам предоставляются в кабинете кафедры учета, анализа и аудита, укомплектованном комплектом мебели, оснащенном компьютером в комплекте (3 шт.), принтером, сканером, расположенном по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев 198а, ауд. 306.

9. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			
1.	Гончарова, Н.Н. Методология и методы научных исследований [Электронный ресурс] : уч. пособие / Н. Н. Гончарова ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
2.	Гончарова, Н.Н. Методология и методы научных		+

	исследований [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / Н. Н. Гончарова; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		
3.	Гончарова, Н.Н. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : уч. пособие / Н. Н. Гончарова ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
4.	Гончарова, Н.Н. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / Н. Н. Гончарова; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
5.	Сердюк, В. Н. Финансовый учет : учеб. пособие для студентов вузов / В. Н. Сердюк, Ш. М. Акаев, И. Н. Фабрая ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : Норд-Пресс, 2007. - 339 с.	48	
6.	Учебно-методическое пособие для самостоятельного изучения дисциплины "Финансовый учет" [Электронный ресурс] / И. В. Бешуля, Н. Н. Гончарова, Л. Д. Смирнова, Н. В. Пискунова ; Донецкий нац. ун-т, Каф. "Учет, анализ и аудит". - Изд. 10-е. - Донецк : ДонНУ, 2016.		+
7.	Гончарова, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : сборник заданий для модульного контроля знаний студентов специальности "Учет и аудит" всех форм обучения / Н. Н. Гончарова ; Донецкий нац. ун-т. - Донецк : ДонНУ, 2016.		+
8.	Гончарова, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : сборник заданий для модульного контроля знаний студентов специальности "Учет и аудит" всех форм обучения / Н. Н. Гончарова ; Донецкий нац. ун-т. - Донецк : ДонНУ, 2016.		+
9.	Сердюк, В. Н. Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).	-	+
10.	Сердюк, В. Н. Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).	-	+
11.	Сердюк В. Н. Налоговый учет и отчетность: учебник	-	+

	[для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ДонНУ, 2019. - 385 с. [Электронный ресурс]		
12.	Сидюк, О. В. Аудит (продвинутый уровень) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / О. В. Сидюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
13.	Сидюк, О. В. Аудит (продвинутый уровень) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / О. В. Сидюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
14.	Сидюк, О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2012. - 186 с.	50	
15.	Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
16.	Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).		+
17.	Управленческий учет : учебник для студентов вузов / В. Н. Сердюк. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 408 с.	1	
18.	Попова, Н. И. Управленческий учет (продвинутый уровень): [Электронный ресурс]: уч. пособие / Н. И. Попова ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).	-	+
19.	Попова, Н. И. Управленческий учет (продвинутый уровень): Учебно-практическое пособие для аудиторной, самостоятельной и индивидуальной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, профиль «Учет и аудит» (Магистратура) / Н. И. Попова: - Донецк, 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://vk.com/uu201420152	-	+
20.	Попова, Н. И. Управленческий учет (продвинутый уровень): Учебно-практическое пособие для аудиторной, самостоятельной и индивидуальной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, профиль «Учет и аудит» (Магистратура) / Н. И. Попова: - Донецк, 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа:	-	+

	https://vk.com/club140004790		
21.	Комплекс заданий для онлайн тестирования по дисциплине «Управленческий учёт (продвинутый уровень)» / [разраб. Н. И. Попова] / Донецкий национальный ун-т. – Донецк, 2017. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.banktestov.ru	-	+
22.	Бешуля, И.В. Организация учета: учебно-метод. пособие для аудит. и самост. работы студ. по кредитно-мод. системе орг-ции учебн. процесса (для студ. спец. «Учет и аудит» всех форм обучения) / И.В. Бешуля, О.В. Сидюк, Н.И. Попова и др. – Донецк : ДонНУ, 2013. – 250 с.	100	+
23.	Кошик Ю.В. Системы управленческой информации. Практикум: учебно-практ. пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2017. – 100 с.		+
24.	Кошик Ю.В. Системы управленческой информации: учебно-методическое пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2017. – 80 с.		+
25.	Кошик Ю.В. Комплексный экономический анализ: учебное пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2019. – 100 с.		+
26.	Кошик Ю.В. Комплексный экономический анализ : учебно-методическое пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2017. – 84 с.		+
27.	Смирнова Л.Д. Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Д. Смирнова. – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные данные (1 файл).	-	+
28.	Смирнова Л.Д. Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Учет и аудит) / Л.Д. Смирнова. – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные данные (1 файл).	-	+
Дополнительная литература			
29.	Чебанова, Н. В. Фінансовий облік : підручник / Н. В. Чебанова, Т. І. Єфіменко. - К. : Академія, 2007. - 703 с.	138	
30.	Гладких, Т. В. Фінансовий облік : навч. посіб. для студ. вузів / Т. В. Гладких. - К. : Центр навч. л-ри, 2007. - 479 с.	40	
31.	Лишиленко, О. В. Фінансовий облік : підруч. для студ. вузів / О. В. Лишиленко. - 2-ге вид. - К. : Центр навч. літ., 2008. - 555 с.	39	
32.	Сук, Л. К. Фінансовий облік : навч. посіб. / Л. К. Сук, П. Л. Сук. - Київ : Знання, 2010. - 631 с.	40	
33.	Петренко, С. М. Аудит: теорія і практика застосування	5	

	міжнародних стандартів : навч. посіб. / С. М. Петренко, І. М. Пальцун. - Львів : Магнолія 2006, 2013. - 519 с.		
34.	Тютюрюков, В. Н. Международные стандарты аудита : учебник для студентов экон. вузов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В.Н. Тютюрюков ; Издательско-торговая корпорация "Дашков и К". - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2009. - 198 с.	4	
35.	Чернелевський, Л. М. Аудит: теорія і практика : навч. посіб. для студ. вузів / Л. М. Чернелевський, Н. І. Беренда. - К. : "Хай-Тек Прес", 2008. - 559 с.	49	
36.	Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту [Текст] : наук.-практ. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / М. П. Войнаренко, Н. А. Пономарьова, О. В. Замазій. - Київ : ЦУЛ, 2010. - 485 с.	10	
37.	Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів [Текст] : навч. посіб. / С. М. Петренко, І. М. Пальцун. - Львів : Магнолія 2006, 2013. - 519 с. - (Вища освіта в Україні).	5	
38.	Международные стандарты аудита [Текст] : учебник для студентов экон. вузов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В.Н. Тютюрюков ; Издательско-торговая корпорация "Дашков и К". - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2009. - 198, [1] с.	4	
39.	Подольский, В.И. Международные и внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. И. Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова. - Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2010. - 300, [1] с.	2	
40.	Лысенко, Д. В. Экономический анализ : учебник / Д. В. Лысенко. - Москва : Проспект, 2008. - 376 с.	1	
41.	Маркин, Ю. П. Экономический анализ : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Экономика" и другим экономическим специальностям / Ю. П. Маркин. - 3-е изд. - Москва : Омега-Л, 2011. - 448, [2] с.	1	
42.	Панков, В. В. Экономический анализ : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит" и "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. В. Панков, Н. А. Казакова. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 623 с.	2	
43.	Романова, Л. Е. Экономический анализ : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" / Л. Е. Романова, Л. В. Давыдова, Г. В. Коршунова. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2011. - 331 с.	1	
44.	Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г.	2	

	В. Савицкая. - 14-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 647, [1]с.		
45.	Экономический анализ : основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации / [подгот.: Н. В. Войтоловский и др.] ; под ред. Н. В. Войтоловского [и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2013. - 548 с.	1	
46.	Черниш, С. С. Економічний аналіз : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С. С. Черниш ; Тернопільський нац. екон. ун-т. - Київ : Центр учбової л-ри, 2010. - 310 с.	28	
47.	Грабовецький, Б. Є. Економічний аналіз : навч. посібник / Б. Є. Грабовецький. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - 255 с.	17	
48.	Мних, Є. В. Економічний аналіз діяльності підприємства : підручник / Є. В. Мних ; Київський нац. торг.-екон. ун-т. - Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2008. - 513 с.	28	
49.	Савицька, Г. В. Економічний аналіз діяльності підприємства : навч. посіб. / Г. В. Савицька. - 3-тє вид. - К. : Знання, 2007. - 668 с.	58	
50.	Гиляровская, Л. Т. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / Л. Т. Гиляровская, Д. В. Лысенко, Д. А. Ендовицкий. - Москва : Проспект, 2007. - 360 с.	2	
51.	Иваниенко, В. В. Теория экономического анализа : учеб. пособие для иностр. студентов / В. В. Иваниенко, П. М. Куліков ; Харьковский нац. экон. ун-т. - Харьков : ХНЭУ, 2012. - 338 с.	2	
52.	Кіндрацька, Г. І. Економічний аналіз: теорія і практика : підручник / Г. І. Кіндрацька, М. С. Білик, А. Г. Загородній ; [за ред. А. Г. Загороднього]. - 3-тє вид. - Київ : Знання, 2008. - 487 с.	28	
53.	Кіндрацька, Г. І. Економічний аналіз: теорія і практика : підручник / Г. І. Кіндрацька, М. С. Білик, А. Г. Загородній ; за ред. А. Г. Загороднього. - Вид. 2-ге. - Л. : Магнолія Плюс, 2007. - 439 с.	30	
54.	Комплексный экономический анализ предприятия / под ред. Н.В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009. - 569 с.	3	
55.	Учебно-методическое пособие для самостоятельного изучения дисциплины "Финансовый учет" [Электронный ресурс] / И. В. Бешуля, Н. Н. Гончарова, Л. Д. Смирнова, Н. В. Пискунова ; Донецкий нац. ун-т, Каф. "Учет, анализ и аудит". - Изд. 10-е. - Донецк : ДонНУ, 2016.		+
56.	Гладких, Т. В. Фінансовий облік : навч. посіб. для студ. вузів / Т. В. Гладких. - К. : Центр навч. л-ри, 2007. - 479 с.		+
57.	Лишиленко, О. В. Фінансовий облік [Електронний		+

	ресурс] : підруч. для студ. вузів / О. В. Лишиленко. - 2-ге вид. - Київ : ЦНЛ, 2007. - 1 електрон. опт. диск (CD-ROM).		
58.	Ендовицкий Д.А. Международные стандарты аудиторской деятельности: учебное пособие для студентов вузов /Д.А. Ендовицкий, И.В. Панина.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.-272с. [Электр. Ресурс] http/ biblioclub.ru/index.php page=book_view_red&book_id=118286		+
59.	Нестеренко А.В. Международные стандарты аудита: учебное пособие./ А.В. Нестеренко, Т.Ю. Бездольная - 5е изд., перераб. И доп. – Ставрополь: АГРУС , 2013.- 156с. [Электр. ресурс] http/ biblioclub.ru/index.php page=book_view_red&book_id=233092		+
60.	Корабельникова Л.Л. Международные стандарты аудита: Учебное пособие для студентов экономического факультета / Корабельникова Л.Л. – 2-е изд. – Казань: Изд-во «Юниверсум», 2010. – 71 с. (на факультете)		+
61.	Маркова, Е. В. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Е. В. Маркова. – Ульяновск : УлГТУ, 2013. – 128 с. (на факультете)		+
62.	Международные стандарты аудита : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Т. М. Рогуленко. – М. : Издательство Юрайт, 2014. — 341 с. (на факультете)		+
63.	Шеметев А.А. Международные стандарты аудита: учеб. пособие / А.А. Шеметев. – Екатеринбург, 2011. – 499с. (на факультете)		+
64.	Кириченко, Е. А. Международные стандарты аудита : учебное пособие для бакалавров направления 080100.62 «Экономика» / Е. А. Кириченко, С. В. Селютина, М. Н. Смагина. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 136 с. (на факультете)		+
65.	Кошик, Ю. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. [Электронный ресурс] : практикум. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016. http://library.donnu.ru		+
66.	Черниш, С. С. Економічний аналіз : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С. С. Черниш; Тернопільський нац. екон. ун-т. - Київ : Центр учбової л-ри, 2010. - 310 с. Електронна версія: скачати. Для читачів НБ ДонНУ. Розмір файлу: 1,17 Мб. Формат: pdf. http://library.donnu.ru		+
67.	Грабовецький, Б. Є. Економічний аналіз : навч. посібник / Б. Є. Грабовецький. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - 255 с. Електронна версія: скачати. Розмір файлу: 811 Кб. Формат: pdf. Издание на другом носителе : Грабовецький, Б. Є. Економічний аналіз [Електронний ресурс] : навч.		+

	посібник. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - ISBN 978-966-364-922-1. http://library.donnu.ru		
68.	Пушкар, М. С. Фінансовий облік : Підруч. для студ. вузів України / М. С. Пушкар. - Т. : Карт-бланш, 2002. - 629 с.	29	
69.	Коблянська, О. І. Фінансовий облік : навч. посіб. / О. І. Коблянська. - 2-ге вид. - К. : Знання, 2007. - 471 с.	4	
70.	Лень, В. С. Фінансовий облік : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. С. Лень. - Київ : Академія, 2011. - 608 с.	2	
71.	Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студентов вузов / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - 9-е изд. - Донецк : ДонНУ, 2007. - 532 с.	96	
72.	Панкова, С. В. Международные стандарты аудита : Учеб. пособие для студентов по специальности "Бух. учет, анализ и аудит" / С. В. Панкова. - М. : Экономистъ, 2005. - 158 с.	4	
73.	Суглобов, А. Е. Международные стандарты аудита в регулировании аудиторской деятельности / А. Е. Суглобов. - М. : Экономистъ, 2005. - 256 с.	2	
74.	Жарылгасова, Б. Т. Международные стандарты аудита : Учеб. пособие для вузов / Б. Т. Жарылгасова, А. Е. Суглобов. - М. : Кнорус, 2005. - 400 с.	3	
75.	Грачева М. Е. Международные стандарты аудита (МСА) : [Учеб. пособие] / М. Е. Грачева. - М. : Риор, 2005. - 104 с.	5	
76.	Пугачев, В. В. Международные стандарты аудита : учеб.-справ. пособие / В. В. Пугачев. - М. : Дело и Сервис, 2006. - 272 с.	2	
77.	Гончарук, Я. А. Аудит : навч. посібник / Я. А. Гончарук, В. С. Рудницький. - 3-тє вид. - К. : Знання, 2007. - 443 с.	50	
78.	Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів [Текст] : навч. посіб. / С. М. Петренко, І. М. Пальчун. - Львів : Магнолія 2006, 2013. - 519 с. - (Вища освіта в Україні).	6	
79.	Дорош, Н. І. Аудит: теорія і практика / Н. І. Дорош. - К. : Знання, 2006. - 496 с.	53	
80.	Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Г. В. Савицкая. - 4-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 512 с.	9	
81.	Свідерський, Є. І. Бухгалтерський облік у галузях економіки : Навч. посіб. / Є. І. Свідерський ; Київ. нац. екон. ун-т. - К. : КНЕУ, 2004. - 233 с.	15	
82.	Аналіз моделювання і управління ризиком (в схемах та прикладах) [Текст] : навч. посіб. / Г. М. Азаренкова ; Національний банк України, Університет банк. справи ; Харківський ін-т банк. справи. - Львів : Новий світ-2000, 2010. - 239 с.	3	

83.	Бланк, И. А. Финансовый менеджмент : учеб. курс / И. А. Бланк. - 2-е изд. - К. : Ника-Центр : Эльга, 2006. - 653 с.	18	
84.	Івахненко, В. М. Теорія економічного аналізу : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. М. Івахненко. - Київ : Слово, 2010. - 345 с.	41	
85.	Купалова, Г. І. Теорія економічного аналізу : навч. посіб. / Г. І. Купалова. - Київ : Знання, 2008. - 639 с.	30	

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. О налоговой системе: Закон Донецкой Народной Республики от 25.12.2015 г. № 99 – І НС (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su.

2. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности: Закон Донецкой Народной Республики от 16.03.2015 г. № 14 – І НС [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su.

3. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзора, другого предоставления уверенности и сопутствующих услуг: издание 2010г. В 2 ч. Ч 1 /О.А. Ольховикова, О.В. Селезнев, О.О. Зенина и др.; пер. с англ. Международная федерация бухгалтеров, 2010.-842 с. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru>.

4. Полные справочники по законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант плюс – <http://www.consultant.ru>.

5. Официальный сайт ДНР. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru>.

6. Официальный сайт МИД ДНР. – Режим доступа: <http://mid-dnr.com>.

7. ДНР-Колсалтинг. – Режим доступа: <http://dnr-consulting.at.ua>.

8. Министерство доходов и сборов ДНР. – Режим доступа: <http://mdsdnr.info>.

9. Министерство финансов ДНР. – Режим доступа: <http://minfindnr.ru>.

10. Министерство экономического развития ДНР. – Режим доступа: <http://mer.govdnr.ru>.

11. Главное управление статистики ДНР. – Режим доступа: <http://glavstat.govdnr.ru>.

12. Министерство финансов Российской Федерации. – Режим доступа: <http://minfin.ru/ru>.

13. Федеральное казначейство. – Режим доступа: <http://roskazna.ru/>.

14. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. – М.: Изд-во Московского гос. ун-та [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog/>.

15. Финансы: Научно-практический журнал. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ «ФИНАНСЫ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog>.

16. Финансы и кредит. – М.: ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog>.

17. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals_

18. Финансы. Учет. Банки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals_

19. Методический кабинет факультета.

20. Научная библиотека ДонНУ. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru>.

11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614).

2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919).
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений).
4. Adobe Acrobat Reader, xPDF, R Studio, Scilab (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита с изменениями (без изменений) на 202__ год.

Протокол № ____ от _____.202__ г.

Зав. кафедрой

В.Н. Сердюк

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита с изменениями (без изменений) на 202__ год.

Протокол № ____ от _____.202__ г.

Зав. кафедрой

В.Н. Сердюк

Приложение А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА

О Т Ч Е Т

по преддипломной практике

Студента (ки) _____

Направление подготовки:	38.04.01 Экономика
Магистерская программа	Учет и аудит
Образовательная программа	академическая магистратура
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная, заочная

Руководитель практики
от предприятия_____
(подпись)_____
Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики
от кафедры_____
(подпись)_____
Ф.И.О.

Государственная шкала _____

Количество баллов: _____

Оценка: ECTS _____

Члены комиссии:

(подпись)_____
(фамилия и инициалы)_____
(подпись)_____
(фамилия и инициалы)_____
(подпись)_____
(фамилия и инициалы)

Донецк - 202____год